



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» июля 2019 № 849-П

пгт. Промышленная

**О создании Совета по туризму при главе Промышленновского
муниципального района**

В целях развития внутреннего и въездного туризма, реализации проектов туристской направленности и развития туристской инфраструктуры на территории Промышленновского муниципального района:

1. Создать Совет по туризму при главе Промышленновского муниципального района.
2. Утвердить прилагаемое положение о Совете по туризму при главе Промышленновского муниципального района.
3. Утвердить прилагаемый состав Совета по туризму при главе Промышленновского муниципального района.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Промышленновского муниципального района в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленновского муниципального района – начальника Управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального района А.А. Мясоедову.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава
Промышленновского муниципального района

Д.П. Ильин

Утверждено
постановлением
администрации Промышленновского
муниципального района
от «15» июля 2019 г. № 849-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по туризму при главе Промышленновского муниципального
района

1. Общие положения

1.1. Совет по туризму при главе Промышленновского муниципального района (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях решения и рассмотрения вопросов, возникающих в сфере развития туризма в Промышленновском районе.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, общественными и другими организациями, осуществляющими деятельность в сфере туризма на территории Промышленновского района (далее – заинтересованные стороны).

1.3. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. определение приоритетных и перспективных направлений развития туризма в Промышленновском районе;

2.1.2. обеспечение взаимодействия заинтересованных сторон по созданию благоприятных экономических условий для развития туризма в Промышленновском районе и привлечению в район инвестиций;

2.1.3. организация участия заинтересованных сторон в семинарах, форумах, выставках, ярмарках с целью содействия в продвижении туристского продукта Промышленновского района, обобщения межрайонного опыта, расширения делового сотрудничества.

3. Функции Совета

3.1. Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. обеспечивает согласованные действия заинтересованных сторон по разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие туризма в Промышленновском районе;

3.1.2. анализирует проблемы развития туристской отрасли в Промышленновском районе;

3.1.3. рассматривает представленные заинтересованными сторонами предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы в сфере туризма;

3.1.4. участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Промышленновского района по развитию туризма;

3.1.5. разрабатывает и вносит в органы власти Промышленновского района предложения по реализации нормативных правовых актов, направленных на формирование конкурентоспособной туристской индустрии, способствующей социально-экономическому развитию района.

4. Права Совета

4.1. Для осуществления основных задач и функций Совет имеет право:

4.1.1. заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных сторон и принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.1.2. запрашивать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области у заинтересованных сторон информацию, необходимую для работы Совета;

4.1.3. вносить в администрацию Промышленновского муниципального района предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.1.4. привлекать в установленном порядке к работе Совета представителей заинтересованных органов местного самоуправления;

4.1.5. создавать в установленном порядке рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Промышленновского муниципального района.

5.2. Совет образуется в составе председателя, заместителя председателя и членов Совета. В состав Совета включаются представители органов местного самоуправления Промышленновского района,

общественных и других организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма на территории района.

5.3. Организацию деятельности Совета обеспечивает его председатель.

5.4. Председатель Совета руководит текущей деятельностью Совета, распределяет обязанности между членами Совета и дает им отдельные поручения, организует подготовку материалов для принятия решений на заседаниях Совета, организует контроль выполнения решений Совета.

5.5. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет по его поручению заместитель председателя Совета.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания. О времени и месте заседания члены Совета извещаются не позже чем за 3 дня до дня заседания.

5.7. За 2 дня до дня заседания Совета повестка заседания направляется для предварительного ознакомления членам Совета.

5.8. Заседания Совета проводит председатель Совета либо по поручению председателя Совета его заместитель.

5.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета. Члены Совета участвуют в заседании лично.

5.10. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.11. В исключительных случаях решения Совета могут быть приняты без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Порядок проведения заочного голосования предусматривает обязательность направления всем членам Совета предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Совета со всеми необходимыми материалами и информацией не позже чем за 5 дней до дня проведения заочного голосования, возможность внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов не позже чем за 3 дня до дня проведения заочного голосования, обязательность направления всем членам Совета измененной повестки дня не позже чем за 2 дня до дня проведения заочного голосования.

5.12. При несогласии с принятым решением член Совета вправе в письменной форме изложить свое особое мнение.

5.13. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим. В протоколе указываются особые мнения членов Совета (при наличии). Протокол оформляется в течение 5 дней после дня заседания Совета.

5.14. Решение Совета, принятое путем проведения заочного голосования, оформляется протоколом, который подписывается председательствующим при наличии подписей не менее половины членов Совета, высказавшихся за принятие протокольного решения.

5.15. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением культуры, молодежной политики, спорта и туризма Промышленновского муниципального района.

Заместитель главы

Промышленновского муниципального района –
начальник УКМПСТ Промышленновского района

А.А. Мясоедова

Утвержден
постановлением
администрации Промышленновского
муниципального района
от «___» _____ г. № _____

**Состав
Совета по туризму при главе Промышленновского муниципального
района**

Ильин Денис Павлович	глава Промышленновского муниципального района, председатель Совета
Мясоедова Анна Алексеевна	заместитель главы Промышленновского муниципального района – начальник УКМПСТ Промышленновского района, заместитель председателя Совета
Пряжникова Анжела Владимировна	заместитель начальника УКМПСТ Промышленновского района, секретарь Совета
Члены Совета Серебров Виктор Ефремович	первый заместитель главы Промышленновского муниципального района
Зарубина Анастасия Александровна	заместитель главы Промышленновского муниципального района
Федарюк Сергей Анатольевич	заместитель главы Промышленновского муниципального района
Ващенко Елена Александровна	заместитель главы Промышленновского муниципального района
Воронина Марина Дмитриевна	директор Муниципального бюджетного учреждения «Промышленновский районный Историко- краеведческий музей»

Вострикова Ольга Викторовна	главный редактор МКП «Редакция газеты «Эхо»
Сенюков Александр Николаевич	глава Вагановского сельского поселения (по согласованию)
Крюков Олег Борисович	начальник отдела сельского хозяйства администрации Промышленновского муниципального района
Барышников Виталий Анатольевич	директор УОЦ «Березовый уют» (по согласованию)
Плюснин Иван Александрович	главный специалист отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Управления по жизнеобеспечению и строительству администрации Промышленновского муниципального района
Хмяляйнен Светлана Вениаминовна	генеральный директор ООО «Санаторий Танай» (по согласованию)
Лобанов Александр Петрович	генеральный директор компании АО «Провинция ресурс» (по согласованию)
Толстых Дмитрий Владимирович	глава Плотниковского сельского поселения (по согласованию)

Заместитель главы
Промышленновского муниципального района –
начальник УКМПСТ Промышленновского района

А.А. Мясоедова